|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号 |  |

 教育部高校思想政治工作创新发展中心

（武汉东湖学院）2025年度专项研究课题

立项申报书

项目类别：

课题名称:

课题负责人姓名:

课题负责人所在单位：

申报日期:

教育部高校思想政治工作创新发展中心（武汉东湖学院）

2025年6月

**填写说明**

一、本申报书所列各项内容均须实事求是，认真填写，表达明确严谨。

二、申请人不必填写封面的“项目编号”，“项目类别”填写课题指南中的研究主题之一，“课题名称”一般不加副标题。

三、《申报书》请用计算机填写，内容应简明扼要，所有表格均可加行加页，排版清晰。

四、有关外文缩写，须注明完整词序及中文含义。

五、数据表填写

课题名称——应准确、简明地反映研究内容。

关 键 词——按研究内容设立。最多不超过3个主题词，词与词之间空一格。

工作单位——按单位和部门公章填写全称。

课题组成员——必须是真正参加本课题的研究人员，不含课题负责人，最多不超过7人。

**课题申请人承诺：**

本人承诺课题立项申报书填写内容真实，没有学术不端现象。若获准立项，我承诺以本表作为协议开展研究工作，遵守课题研究的相关规定，按计划认真开展研究工作，按时上报相关材料，取得预期研究成果。教育部高校思想政治工作创新发展中心（武汉东湖学院）有权使用本课题所有数据和资料。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。

 申请人（签字）：

 年 月 日

1. **数据表**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 关键词 |  |
| 研究类型 | **A.**基础研究□ **B.**应用研究□**C.**综合研究□**D.**其他研究□ |
| 课题负责人姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 | 年 月 日 |
| 行政职务 |  | 专业职称 |  | 研究专长 |  |
| 最后学历 |  | 最后学位 |  | 是否担任导师 |  |
| 身份证件类型 |  | 身份证件号码 |  |
| 工作单位 |  | 联系方式 |  |
| 通讯地址 |  |
| 课题组成员 | 姓名 | 出生年月 | 专业职称 | 最后学位 | 工作单位 | 研究专长 | 本人签字 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 预期成果 |  | 字数（千字） |  |
| 成果计划完成时间 | 年 月 日 |

**二、课题设计论证（表中不得出现申报者个人信息，否则作废）**

|  |  |
| --- | --- |
| **课题名称** |  |
| **本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。本表内容与《活页》内容一致。****1. [选题依据]** 国内外相关研究的学术史梳理及研究动态（略写）；本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等。**2. [研究内容]** 本课题的研究对象、框架思路、重点难点、主要目标、研究计划及其可行性等。（框架思路要列出研究提纲或目录）**3．[创新之处]** 在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。**4．[预期成果]**  成果形式、使用去向及预期社会效益等。（略写）**5．[研究基础]** 课题负责人前期相关代表性研究成果、核心观点等。〔前期相关代表性研究成果限报5项，只填成果名称、成果形式(如论文、专著、研究报告等）、作者排序、是否核心期刊等，不得填写作者姓名、单位、刊物或出版社名称、发表时间或刊期等〕1. **[参考文献]**  开展本课题研究的主要中外参考文献。（略写）
 |

**三、研究**基础

|  |
| --- |
| **本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。**1．**[学术简历]** 课题负责人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等。2．**[研究基础]** 课题组成员前期相关代表性研究成果、核心观点及社会评价等。 3．**[承担项目]** 课题负责人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。 |

**四、经**费概算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 经费开支科目 | 金额（万元） |
| **直接****费用** | **1** | 业务费 |  |
| **2** | 劳务费 |  |
| **3** | 设备费 |  |
| **间接费用** |  |
| **合计** |  |

**五、课题**负责人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；该课题负责人及参加者的政治和业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。科研管理部门公章 单位公章 年 月 日 年 月 日 |

六、评审意见

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评审组人数 |  | 实到人数 |  | 表决结果 |  |
| 赞成票 |  | 反对票 |  | 弃权票 |  |
| 主审专家意见 | 1.立项依据：包括选题的价值、研究的先进性和方向性，申请者是否合适承担该课题，关于该课题是否同意立项的明确意见2.改进建议。主审专家签字： 年 月 日  |
| 评审组意见 | 是否同意立项，批准课题类别、资助金额等。评审组召集人签字：年 月 日 |